

**Arbeitszeitznachweis bei Kurzarbeit**

Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

Wöchentliche betriebsübliche Arbeitszeitverteilung:

Monat: \_\_\_\_\_

MO ; DI ; MI ; DO ; FR ; SA ; SO

1	2	3	4	5		6	7	8	9
Tag	geleistete Arbeitsstd.	Kurzarbeit Ausfallstd.	Krankstunden	Bei Krankheit Std. mit:		Urlaub/Sonst. z.B.Sozialstd.	Fehlstunden/ unbez.Urlaub	Bemerkungen	
				Entgeltfortzahlung	Leistungsfortz. Kug				
01.									
02.									
03.									
04.									
05.									
06.									
07.									
08.									
09.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.									
26.									
27.									
28.									
29.									
30.									
31.									
ges.									
Summe aus Spalten 3 + 6:							Gesamtmonatsstunden:		

Die Spalten 5 + 6 sind vom Lohnbüro auszufüllen

Für die Richtigkeit der Angaben

\_\_\_\_\_ ( Unterschrift)